

CONTENTS

刊行にあたって ……5

第1章 人事労務

- 01 | 優秀なスタッフの採用 ……10
- 02 | 金銭や盗難のトラブル ……14
- 03 | スタッフが突然来なくなった ……20
- 04 | スタッフが突然退職を申し出た ……24
- 05 | 給与が高く能率の悪いベテランスタッフ ……30
- 06 | 給与体系や人員体制の見直し ……34
- 07 | スタッフの有給休暇申請 ……40
- 08 | 勤務医による優秀なスタッフの引き抜き ……44
- 09 | スタッフの残業代の削減 ……48

第2章 経営

- 10 | スタッフ間でのトラブル ……54
- 11 | 消極的なスタッフの能力アップ ……58
- 12 | 過剰な設備投資の見直し ……62
- 13 | 税理士・経営コンサルタントの選び方や付き合い方 ……66
- 14 | 移転開業の判断基準 ……70
- 15 | 医療法人化と節税対策 ……74

- 16 | 近隣に新規歯科医院が開業 ……78
- 17 | 歯科商店・歯科技工所との付き合い方 ……82
- 18 | 引退の時期とライフプランニング ……88

第3章 患者対応

- 19 | キャンセル対策とリコール率のアップ ……94
- 20 | 自費診療患者が来院せず、料金未払い ……100
- 21 | 飛び込みの患者の来院 ……104
- 22 | 医院の都合による休診の連絡 ……108
- 23 | 町内会や学校などの催し物への寄付 ……112
- 24 | 補綴物治療への返還要求と窓口負担への不満 ……116
- 25 | 保険と自費はどう違う ……122
- 26 | 新患の獲得と患者数の維持 ……126
- 27 | 長いと感じさせない待ち時間のすごし方 ……132

第4章 その他

- 28 | 不測の事態への損害賠償 ……138
- 29 | 歯科医師会への加入 ……142
- 30 | ホームページ上における広告の注意点 ……146